

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว
อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
โทร.๐๔๓-๗๐๖๐๖๐

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ให้บริการกับผู้มา ติดต่ออย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ ๓.พัฒนาช่องทางการให้บริการและระบบ E-Service	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลขั้นตอนการรับบริการ เวลาให้บริการ ๓.ประชาสัมพันธ์การให้บริการระบบ E-Service เพื่อความสะดวกแก่ประชาชนผู้มารับบริการ	ประชาชนในพื้นที่ที่มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลในการติดต่อราชการ ขั้นตอน ระยะเวลา หน่วยงานที่รับผิดชอบ มีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อไปในการให้บริการแก่ประชาชน	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกองงาน
๒.การใช้งบประมาณ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑.จัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website, Facebook,Line เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบทราบ ๒.ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	มีการเผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณของหน่วยงาน หลากหลายช่องทาง เช่น Website,Facebook, Line เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบ	บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบถึงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว	ไตรมาส ๑-๔	กองคลัง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.การใช้อำนาจ ผู้บริหารควรประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	๑.ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ๒.กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น	๑.มีการกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ๒.เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด	ผู้บริหารประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส และเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจนโปร่งใส	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยเจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว	๑.มีระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้ ๒.มีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง ๓.ผู้บริหารมอบนโยบายในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑.มีระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้ ๒.มีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง ๓.ผู้บริหารมอบนโยบายในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑.เจ้าหน้าที่เข้าใจการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ระบบการเบิกจ่ายควบคุมการใช้หรือขอยืมทรัพย์สินราชการก่อนนำไปใช้ ๒.สามารถตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการได้โดยมีบุคลากรตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส ดังนั้น จึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น	๑.มีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย ๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๓.มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต	๑.รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้บุคคลภายนอกทราบ ๒.มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๓.ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนการทุจริตได้	เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสมากขึ้น จึงมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่างๆผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบและประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนการทุจริตได้	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๖.คุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑.มีคู่มือขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒.มีคู่มือการให้บริการแก่ประชาชน	๑.มีการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ ๒.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ Website, Facebook ๓.มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service	การปฏิบัติงาน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีคุณภาพการดำเนินงานมากขึ้น เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งมีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ EService เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ในการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมเกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ ง่ายประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน	๑.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒.จัดตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลการเผยแพร่ ข้อมูลอยู่เสมอ	มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลการ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ของหน่วยงานอยู่เสมอให้เป็น ปัจจุบันเพื่อให้ประชาชน หรือ ผู้รับบริการได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	ประชาชน หรือผู้รับบริการได้ รับทราบข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานอย่างชัดเจน	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด
๘. การปรับปรุงการทำงาน เจ้าหน้าที่ต้องมีความ กระตือรือร้นปฏิบัติงานหรือ การให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ ผ่านมา	๑.ผู้บริหารประชุมเจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ประชาชน ๒.มีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	๑.มีประชุมเจ้าหน้าที่ในเรื่อง การปฏิบัติงาน การให้บริการ แก่ประชาชนเป็นไปตาม ขั้นตอนระยะเวลาอย่างเท่า เทียมกัน ๒.มีการสำรวจความพึงพอใจ ในการให้บริการและนำผล การสำรวจฯมาปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	การสำรวจความพึงพอใจใน การให้บริการสำหรับ ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ทำให้นำผลการสำรวจฯ มา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้ดี ขึ้นต่อไป	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกองงาน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผยข้อมูล มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะOIT มีการดำเนินการโดยให้เจ้าหน้าที่ พนักงานเปิดเผยข้อมูลด้านต่างๆให้เพิ่มมากขึ้นโดยให้ครอบคลุมทุกด้าน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์อย่างน้อย ๒คน เพื่อให้ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์เปิดเผยข้อมูลให้บุคคลภายนอกรับทราบอย่างครบถ้วน	มีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนหรือผู้รับบริการทราบ	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกองงาน
๑๐.การป้องกันการทุจริต มีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้น ป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้น โครงการ/กิจกรรมที่ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น	๑.กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการมากขึ้น ๒.มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์ ๓.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ ๔. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๕. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.ผู้บริหารประชุมชี้แจงการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กร ๒.มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๓.มีรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบ	๑.มีการกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริตมากขึ้นเพื่อลดและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๒. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานมากขึ้นมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์	ไตรมาส ๑-๔	ทุกกองงาน